

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО ДВГМУ
Минздрава России
от "21" ноября 2025 года № 430

Политика обработки персональных данных в информационных системах
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Дальневосточный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Основные понятия, используемые в данном документе

Персональные данные (далее – ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных (далее – оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя:

- 1) сбор;
- 2) запись;
- 3) систематизацию;
- 4) накопление;
- 5) хранение;
- 6) уточнение (обновление, изменение);
- 7) извлечение;
- 8) использование;
- 9) передачу (распространение, предоставление, доступ);
- 10) обезличивание;
- 11) блокирование;
- 12) удаление;
- 13) уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с использованием средств автоматизации.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства местному органу власти, иностранному физическому или юридическому лицу.

1.2. Сведения об операторе

Полное наименование оператора: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Оператор).

Почтовый адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 35.

Фактический адрес:

1) 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 35 (учебный корпус № 1);

2) 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 30 (учебный корпус №2, Стоматологическая поликлиника «Уни-Стом»);

3) 680038, Хабаровский край, г. Хабаровск, Амурский б-р, д. 27 (учебный корпус № 3);

4) 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 60 – (Консультативно-диагностическая поликлиника).

1.3. Назначение и область действия политики персональных данных

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и действует в отношении персональных данных (далее – ПДн), которые ФГБОУ ВО «ДВГМУ» Минздрава России (далее – Учреждение) может получить от субъекта персональных данных и (или) от его законного представителя в рамках исполнения полномочий на основании устава Учреждения.

Настоящая Политика направлена на защиту прав и свобод физических лиц, ПДн которых обрабатываются в информационных системах ФГБОУ ВО «ДВГМУ» Минздрава России (далее – ИС) Учреждения.

Настоящий документ определяет цели и общие принципы обработки ПДн, а также реализуемые меры защиты персональных данных, обрабатываемых в ИС. Политика является общедоступным документом и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц.

Политика распространяется на всех пользователей ИС, являющихся работниками Учреждения. Требования Политики также учитываются и предъявляются в отношении иных лиц при необходимости их участия в процессе обработки ПДн Оператором, а также в случаях передачи им ПДн в установленном порядке на основании соглашений, договоров, поручений на обработку.

Политика распространяется на ПДн, полученные как до, так и после подписания настоящей Политики.

Политика действует бессрочно после утверждения и до ее замены новой редакцией.

1.4. Основные права и обязанности оператора

При сборе ПДн Оператор обязан предоставить субъекту ПДн и (или) его законному представителю по его просьбе следующую информацию:

- 1) подтверждение Оператором факта обработки ПДн;
- 2) правовые основания и цели обработки ПДн;
- 3) цели и применяемые Оператором способы обработки ПДн;
- 4) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральными законами;
- 6) сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- 7) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 8) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора (если обработка поручена или будет поручена такому лицу);
- 9) иные сведения, предусмотренные федеральными законами.

Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных вышеуказанные сведения, если:

- 1) субъект ПДн уведомлен об осуществлении обработки его ПДн соответствующим оператором;
- 2) ПДн получены Оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого (либо выгодоприобретателем или поручителем), которым является субъект ПДн;
- 3) субъектом персональных данных ПДн сделаны общедоступными (или получены из общедоступного источника);
- 4) Оператор осуществляет обработку ПДн для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста (либо научной, литературной или иной творческой деятельности), если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта ПДн;
- 5) предоставление субъекту ПДн вышеуказанных сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

1.5. Основные права и обязанности субъекта ПДн

Субъект ПДн имеет право на получение сведений, указанных в ч. 7 ст. 14 Федерального закона №152-ФЗ. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Федерального закона №152-ФЗ. Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирование или уничтожение в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона №152-ФЗ, должны быть предоставлены субъекту ПДн Оператором в доступной форме, при этом в них

не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

Сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона №152-ФЗ, предоставляются Оператором субъекту ПДн или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Оператором (номер договора, дата его заключения, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки Оператором ПДн, подпись субъекта ПДн или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона №152-ФЗ, а также обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в ч. 7 ст. 14 Федерального закона №152-ФЗ, и ознакомления с такими ПДн не ранее чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса (если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн).

Субъект ПДн вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в ч. 7 ст. 14 Федерального закона №152-ФЗ, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми ПДн до истечения 30-дневного срока в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

2. Цели обработки персональных данных в ИС

2.1. Цель обработки персональных данных: Ведение кадрового и бухгалтерского учета.

2.1.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: **Работники.**

2.1.2. Категории персональных данных: общедоступные и иные категории ПДн до 100000 субъектов ПДн.

2.1.3. Перечень ПДн: фамилия, имя, отчество; место и дата рождения; домашний адрес (сведения о регистрации); адрес фактического проживания; семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети); сведения об образовании, профессии; паспортные данные; ИНН; СНИЛС; пол; сведения о стаже; номер телефона (домашний, сотовый); лицевой счет; сведения о заработной плате; сведения о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении; трудовой деятельности до приема на работу; содержание трудового договора; сведения о периодах нетрудоспособности; информация о детях и иждивенцах (фамилия, имя, отчество, дата рождения, возраст, родство, категория, инвалидность, вычеты); вычеты НДФЛ (вид вычета, дата начала, дата окончания, сумма); должность; количество рабочих часов; размер оклада и аванса; размер компенсации; основание выплаты; период, расчетные данные; ученая степень; ученое звание; сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета); данные об аттестации работников; данные о повышении квалификации; данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях; сведения о наличии/отсутствии судимости.

2.1.4. Правовое основание обработки ПДн: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

2.1.5. Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

2.1.6. Способы обработки: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

2.1.7. Хранение персональных данных:

2.1.7.1. осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

2.1.7.2. осуществляется в электронном виде в информационной инфраструктуре Оператора;

2.1.7.3. в бумажном виде хранятся в запирающихся шкафах (сейфах), доступ к которым имеют только лица, допущенные к обработке персональных данных.

2.1.8. Сроки обработки и хранения ПДн: обработка и хранение субъектов ПДн осуществляются не дольше, чем этого требуют цель обработки ПДн, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или договором с субъектом ПДн не установлен соответствующий срок хранения.

2.1.9. Порядок и условия обработки ПДн: обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующих условий:

2.1.9.1. достижение целей обработки ПДн;

2.1.9.2. предоставление субъектом ПДн или его законным представителем подтверждения того, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней;

2.1.9.3. невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн – в течение 10 дней;

2.1.9.4. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн;

2.1.9.5. ликвидация Оператора.

2.1.10. Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

2.1.11. Описание мер, предусмотренных статьями 18.1. и 19 Федерального закона «О персональных данных»:

2.1.11.1. разработаны и утверждены Политика обработки персональных данных, положение о защите персональных данных; обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, должностные инструкции, согласие на обработку ПДн;

2.1.11.2. назначены работники, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн;

2.1.11.3. изданы локальные акты по вопросам обработки ПДн, ознакомить с ними работников, обучить пользователей;

2.1.11.4. обеспечена физическая безопасность помещений и средств обработки, пропускного режима, охраны помещений и видеонаблюдения;

2.1.11.5. ограничены и разграничены доступы работников и иных лиц к ПДн и средствам обработки, организовать мониторинг действий с ПДн;

2.1.11.6. разработана модель угроз безопасности в информационной системе;

2.1.11.7. разработаны правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе;

2.1.11.8. применены средства обеспечения безопасности информации;

2.1.11.9. осуществляется учет и хранение носителей информации, исключающее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;

2.1.11.10. производится резервное копирование информации для возможности ее восстановления;

2.1.11.11. осуществляется внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты;

2.1.11.12. проведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона №152-ФЗ.

2.1.12. Средства обеспечения безопасности: Встроенные средства операционной системы, антивирусное программное обеспечение.

2.1.13. Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований прекращения обработки: носители, содержащие персональные данные субъектов ПДн, уничтожаются комиссией по уничтожению ПДн, утверждённой приказом руководителя (далее – Комиссия). Комиссия производит отбор носителей ПДн, подлежащих уничтожению, с указанием основания для уничтожения. На все носители ПДн, подлежащие уничтожению, составляется акт об уничтожении персональных данных. Комиссия проверяет наличие всех носителей ПДн, включенных в акт. Уничтожение бумажных носителей ПДн осуществляется путем измельчения на мелкие части (использование shreddera), исключающего возможность восстановления информации. Уничтожение ПДн, хранящихся на жестком диске компьютера, производится с использованием штатных средств операционной системы компьютера с последующим обязательным «очищением корзины». При достижении цели обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

2.2. Цель обработки персональных данных: Контроль работы приёмной комиссии; подготовка протоколов заседаний приёмной комиссии, приказов о зачислении.

2.2.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: **Абитуриенты.**

2.2.2. Категории персональных данных: общедоступные и иные категории ПДн до 100000 субъектов ПДн.

2.2.3. Перечень ПДн: Фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; гражданство; паспортные данные, номер, дата и место выдачи; территория проживания до зачисления; адрес проживания и/или регистрации по месту временного проживания; сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем, год окончания учебного заведения, цифровая копия документа об образовании; средний балл документа об образовании; специальность (направление подготовки) с указанием приоритетности; форма обучения; основа обучения; особых прав; наличие преимущественных прав; результаты вступительных испытаний в форме ЕГЭ; участие в конкурсе на основании вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, при отсутствии у них результатов ЕГЭ текущего года; территория целевого направления; отношение к воинской обязанности; иностранный язык; сведения о наличии/отсутствии у поступающих индивидуальных достижений; сведения о нуждаемости в предоставлении общежития; почтовый адрес и/или электронный адрес (по желанию поступающего); контактная информация; способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение (в случае предоставления оригиналов документов); номер СНИЛС; информация для работы с финансовыми организациями; сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе).

2.2.4. Правовое основание обработки ПДн: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

2.2.5. Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

2.2.6. Способы обработки: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

2.2.7. Хранение персональных данных:

2.2.7.1. осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

2.2.7.2. осуществляется в электронном виде в информационной инфраструктуре Оператора;

2.2.7.3. в бумажном виде хранятся в запирающихся шкафах (сейфах), доступ к которым имеют только лица, допущенные к обработке персональных данных.

2.2.8. Сроки обработки и хранения ПДн: обработка и хранение субъектов ПДн осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или

договором с субъектом ПДн не установлен соответствующий срок хранения.

2.2.9. Порядок и условия обработки ПДн: обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующих условий:

2.2.9.1. достижение целей обработки ПДн;

2.2.9.2. предоставление субъектом ПДн или его законным представителем подтверждения того, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней;

2.2.9.3. невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн – в течение 10 дней;

2.2.9.4. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн;

2.2.9.5. ликвидация Оператора.

2.2.10. Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

2.2.11. Описание мер, предусмотренных статьями 18.1. и 19 Федерального закона «О персональных данных»:

2.2.11.1. разработаны и утверждены Политика обработки персональных данных, положение о защите персональных данных; обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, должностные инструкции, согласие на обработку ПДн;

2.2.11.2. назначены работники, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн;

2.2.11.3. изданы локальные акты по вопросам обработки ПДн, ознакомить с ними работников, обучить пользователей;

2.2.11.4. обеспечена физическая безопасность помещений и средств обработки, пропускного режима, охраны помещений и видеонаблюдения;

2.2.11.5. ограничены и разграничены доступы работников и иных лиц к ПДн и средствам обработки, организовать мониторинг действий с ПДн;

2.2.11.6. разработана модель угроз безопасности в информационной системе;

2.2.11.7. разработаны правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе;

2.2.11.8. применены средства обеспечения безопасности информации;

2.2.11.9. осуществляется учет и хранение носителей информации, исключающее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;

2.2.11.10. производится резервное копирование информации для возможности ее восстановления;

2.2.11.11. осуществляется внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты;

2.2.11.12. проведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона №152-ФЗ.

2.2.12. Средства обеспечения безопасности: Встроенные средства операционной системы, антивирусное программное обеспечение.

2.2.13. Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований прекращения обработки: носители, содержащие персональные данные субъектов ПДн, уничтожаются комиссией по уничтожению ПДн, утверждённой приказом руководителя (далее – Комиссия). Комиссия производит отбор носителей ПДн, подлежащих уничтожению, с указанием основания для уничтожения. На все носители ПДн, подлежащие уничтожению, составляется акт об уничтожении

персональных данных. Комиссия проверяет наличие всех носителей ПДн, включенных в акт. Уничтожение носителей ПДн производится при наличии кворума. Уничтожение бумажных носителей ПДн осуществляется путем измельчения на мелкие части (использование shreddera), исключающего возможность восстановления информации. Уничтожение ПДн, хранящихся на жестком диске компьютера, производится с использованием штатных средств операционной системы компьютера с последующим обязательным «очищением корзины». При достижении цели обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

2.3. Цель обработки персональных данных: Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования.

2.3.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: **Обучающиеся, докторанты/аспиранты, интерны/ординаторы, аспиранты.**

2.3.2. Категории персональных данных: общедоступные, специальные и иные категории ПДн до 100000 субъектов ПДн.

2.3.3. Перечень ПДн: фамилия, имя, отчество; адрес регистрации; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; сведения об образовании; сведения о результатах ЕГЭ; сведения о состоянии здоровья (справка по форме 0-86У); сведения о воинском учете; сведения о льготах; сведения об инвалидности; сведения о заключении брака; сведения о рождении детей; сведения о социальном статусе (малообеспеченность, социальные стипендии); сведения об оплате за обучение, проживание в общежитии ДВГМУ; сведения о доходах (стипендия); сведения об успеваемости; домашний, сотовый телефоны; сведения о регистрации по месту пребывания; сведения о родителях; образование, квалификация по диплому, серия и № диплома, дата выдачи, ученая степень (звание); специальность подготовки; название кафедры; форма обучения (очная/заочная; бюджет/контракт); содержание договора на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего профессионального образования; факультет, базовая кафедра обучения; форма и основа обучения; территория целевого направления на обучение; номер и дата заключения договора на оказание образовательных услуг; результаты конкурсного тестирования; результаты текущей академической успеваемости; результаты промежуточной и итоговой аттестации; сведения о выданном документе об образовании с указанием его наименования и реквизитов; документ, подтверждающий образование (вид, серия и номер, кем и когда выдан); код и наименование группы научных специальностей; наименование научной специальности/направленности подготовки; данные договора об оказании платных образовательных услуг; перечень специальных условий при проведении вступительных испытаний (документ, подтверждающий инвалидность).

2.3.4. Правовое основание обработки ПДн: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

2.3.5. Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

2.3.6. Способы обработки: автоматизированная; с передачей по внутренней сети

юридического лица; с передачей по сети Интернет.

2.3.7. Хранение персональных данных:

2.3.7.1. осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

2.3.7.2. осуществляется в электронном виде в информационной инфраструктуре Оператора.

2.3.8. Сроки обработки и хранения ПДн: обработка и хранение субъектов ПДн осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или договором с субъектом ПДн не установлен соответствующий срок хранения.

2.3.9. Порядок и условия обработки ПДн: обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующих условий:

2.3.9.1. достижение целей обработки ПДн.

2.3.9.2. предоставление субъектом ПДн или его законным представителем подтверждения того, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней;

2.3.9.3. невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн – в течение 10 дней;

2.3.9.4. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн;

2.3.9.5. ликвидация Оператора.

2.3.10. Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

2.3.11. Описание мер, предусмотренных статьями 18.1. и 19 Федерального закона «О персональных данных»:

2.3.11.1. разработаны и утверждены Политика обработки персональных данных, положение о защите персональных данных; обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, должностные инструкции, согласие на обработку ПДн;

2.3.11.2. назначены работники, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн;

2.3.11.3. изданы локальные акты по вопросам обработки ПДн, ознакомить с ними работников, обучить пользователей;

2.3.11.4. обеспечена физическая безопасность помещений и средств обработки, пропускного режима, охраны помещений и видеонаблюдения;

2.3.11.5. ограничены и разграничены доступы работников и иных лиц к ПДн и средствам обработки, организовать мониторинг действий с ПДн;

2.3.11.6. разработана модель угроз безопасности в информационной системе;

2.3.11.7. разработаны правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе;

2.3.11.8. применены средства обеспечения безопасности информации;

2.3.11.9. осуществляется учет и хранение носителей информации, исключающее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;

2.3.11.10. производится резервное копирование информации для возможности ее восстановления;

2.3.11.11. осуществляется внутреннего контроля за соблюдением

установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты;

2.3.11.12. проведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона №152-ФЗ.

2.3.12. Средства обеспечения безопасности: Встроенные средства операционной системы, антивирусное программное обеспечение.

2.3.13. Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований прекращения обработки: носители, содержащие персональные данные субъектов ПДн, уничтожаются комиссией по уничтожению ПДн, утверждённой приказом руководителя (далее – Комиссия). Комиссия производит отбор носителей ПДн, подлежащих уничтожению, с указанием основания для уничтожения. На все носители ПДн, подлежащие уничтожению, составляется акт об уничтожении персональных данных. Комиссия проверяет наличие всех носителей ПДн, включенных в акт. Уничтожение носителей ПДн производится при наличии кворума. Уничтожение ПДн, хранящихся на жестком диске компьютера, производится с использованием штатных средств операционной системы компьютера с последующим обязательным «очищением корзины». При достижении цели обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

2.4. Цель обработки персональных данных: Медицинская деятельность в части оказания населению специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в объёмах, устанавливаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации; оказание первичной врачебной и специализированной медико-санитарной помощи населению в условиях дневного стационара.

2.4.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: **Пациенты.**

2.4.2. Категории персональных данных: общедоступные, специальные и иные категории ПДн до 100000 субъектов ПДн.

2.4.3. Перечень ПДн: фамилия, имя, отчество; дата рождения; домашний адрес (сведения о регистрации); паспортные данные/свидетельство о рождении или иной документ, подтверждающий личность (иностранный паспорт и т.д.); СНИЛС; номер страхового медицинского полиса и страховая компания, вид страхования (ОМС, ДМС); место учебы/работы; должность; пол.

2.4.4. Правовое основание обработки ПДн: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных.

2.4.5. Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

2.4.6. Способы обработки: смешанная; с передачей по внутренней сети

юридического лица; с передачей по сети Интернет.

2.4.7. Хранение персональных данных:

2.4.7.1. осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

2.4.7.2. осуществляется в электронном виде в информационной инфраструктуре Оператора.

2.4.8. Сроки обработки и хранения ПДн: обработка и хранение субъектов ПДн осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или договором с субъектом ПДн не установлен соответствующий срок хранения.

2.4.9. Порядок и условия обработки ПДн: обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующих условий:

2.4.9.1. достижение целей обработки ПДн.

2.4.9.2. предоставление субъектом ПДн или его законным представителем подтверждения того, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней;

2.4.9.3. невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн – в течение 10 дней;

2.4.9.4. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн;

2.4.9.5. ликвидация Оператора.

2.4.10. Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

2.4.11. Описание мер, предусмотренных статьями 18.1. и 19 Федерального закона «О персональных данных»:

2.4.11.1. разработаны и утверждены Политика обработки персональных данных, положение о защите персональных данных; обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, должностные инструкции, согласие на обработку ПДн;

2.4.11.2. назначены работники, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн;

2.4.11.3. изданы локальные акты по вопросам обработки ПДн, ознакомить с ними работников, обучить пользователей;

2.4.11.4. обеспечена физическая безопасность помещений и средств обработки, пропускного режима, охраны помещений и видеонаблюдения;

2.4.11.5. ограничены и разграничены доступы работников и иных лиц к ПДн и средствам обработки, организовать мониторинг действий с ПДн;

2.4.11.6. разработана модель угроз безопасности в информационной системе;

2.4.11.7. разработаны правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе;

2.4.11.8. применены средства обеспечения безопасности информации;

2.4.11.9. осуществляется учет и хранение носителей информации, исключающее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;

2.4.11.10. производится резервное копирование информации для возможности ее восстановления;

2.4.11.11. осуществляется внутреннего контроля за соблюдением

установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты;

2.4.11.12. проведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона №152-ФЗ.

2.4.12. Средства обеспечения безопасности: Встроенные средства операционной системы, антивирусное программное обеспечение.

2.4.13. Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований прекращения обработки: носители, содержащие персональные данные субъектов ПДн, уничтожаются комиссией по уничтожению ПДн, утверждённой приказом руководителя (далее – Комиссия). Комиссия производит отбор носителей ПДн, подлежащих уничтожению, с указанием основания для уничтожения. На все носители ПДн, подлежащие уничтожению, составляется акт об уничтожении персональных данных. Комиссия проверяет наличие всех носителей ПДн, включенных в акт. Уничтожение носителей ПДн производится при наличии кворума. Уничтожение ПДн, хранящихся на жестком диске компьютера, производится с использованием штатных средств операционной системы компьютера с последующим обязательным «очищением корзины». При достижении цели обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

2.5. Цель обработки персональных данных: Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с медицинским и фармацевтическим образованием, а также научно-педагогических работников высшей квалификации; внесение данных документов об образовании в ФИС ФРДО.

2.5.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: **Обучающиеся, слушатели.**

2.5.2. Категории персональных данных: общедоступные, специальные и иные категории ПДн до 100000 субъектов ПДн.

2.5.3. Перечень ПДн: фамилия, имя, отчество; дата, месяц и год рождения; СНИЛС; домашний адрес; образование; место работы; стаж работы; должность, специальность; врачебная и провизорская специальность; вид и сроки обучения; сведения об образовании (уровень образования ВО/СПО, наименование вуза, факультета, год окончания, наименование квалификации, профессии, специальности по диплому, серия и номер документа о ВО/СПО); сведения об интернатуре/ординатуре (фамилия получателя, серия и номер документа, дата выдачи, регистрационный номер); диплом о проф. переподготовке (фамилия получателя, серия и номер документа, дата выдачи, регистрационный номер); поля, заполняемые врачами и средним медперсоналом (место работы, учреждение; занимаемая должность, квалификация, врач сельской местности (да/нет), стаж работы по специальности, контактный телефон, e-mail, адрес постоянного места жительства).

2.5.4. Правовое основание обработки ПДн: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

2.5.5. Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

2.5.6. Способы обработки: автоматизированная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

2.5.7. Хранение персональных данных:

2.5.7.1. осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

2.5.7.2. осуществляется в электронном виде в информационной инфраструктуре Оператора.

2.5.8. Сроки обработки и хранения ПДн: обработка и хранение субъектов ПДн осуществляются не дольше, чем этого требуют цель обработки ПДн, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или договором с субъектом ПДн не установлен соответствующий срок хранения.

2.5.9. Порядок и условия обработки ПДн: обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующих условий:

2.5.9.1. достижение целей обработки ПДн.

2.5.9.2. предоставление субъектом ПДн или его законным представителем подтверждения того, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней;

2.5.9.3. невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн – в течение 10 дней;

2.5.9.4. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн;

2.5.9.5. ликвидация Оператора.

2.5.10. Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

2.5.11. Описание мер, предусмотренных статьями 18.1. и 19 Федерального закона «О персональных данных»:

2.5.11.1. разработаны и утверждены Политика обработки персональных данных, положение о защите персональных данных; обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, должностные инструкции, согласие на обработку ПДн;

2.5.11.2. назначены работники, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн;

2.5.11.3. изданы локальные акты по вопросам обработки ПДн, ознакомить с ними работников, обучить пользователей;

2.5.11.4. обеспечена физическая безопасность помещений и средств обработки, пропускного режима, охраны помещений и видеонаблюдения;

2.5.11.5. ограничены и разграничены доступы работников и иных лиц к ПДн и средствам обработки, организовать мониторинг действий с ПДн;

2.5.11.6. разработана модель угроз безопасности в информационной системе;

2.5.11.7. разработаны правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе;

2.5.11.8. применены средства обеспечения безопасности информации;

2.5.11.9. осуществляется учет и хранение носителей информации, исключяющее

их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;

2.5.11.10. производится резервное копирование информации для возможности ее восстановления;

2.5.11.11. осуществляется внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты;

2.5.11.12. проведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона №152-ФЗ.

2.5.12. Средства обеспечения безопасности: Встроенные средства операционной системы, антивирусное программное обеспечение.

2.5.13. Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований прекращения обработки: носители, содержащие персональные данные субъектов ПДн, уничтожаются комиссией по уничтожению ПДн, утверждённой приказом руководителя (далее – Комиссия). Комиссия производит отбор носителей ПДн, подлежащих уничтожению, с указанием основания для уничтожения. На все носители ПДн, подлежащие уничтожению, составляется акт об уничтожении персональных данных. Комиссия проверяет наличие всех носителей ПДн, включенных в акт. Уничтожение носителей ПДн производится при наличии кворума. Уничтожение ПДн, хранящихся на жестком диске компьютера, производится с использованием штатных средств операционной системы компьютера с последующим обязательным «очищением корзины». При достижении цели обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

2.6. Цель обработки персональных данных: Организация международного сотрудничества, паспортно-визовое сопровождение обучения в Учреждении иностранных граждан.

2.6.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: **Кандидаты на обучение (иностранцы граждане), родственники кандидата.**

2.6.2. Категории персональных данных: общедоступные и иные категории ПДн до 100000 субъектов ПДн.

2.6.3. Перечень ПДн: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; адрес электронной почты; контактный телефон; документ об образовании и (или) о квалификации; реквизиты документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве; фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения родителей (законных представителей) кандидата; уровень профессионального образования, на получение которого претендует кандидат, или дополнительная профессиональная программа, на обучение по которой претендует кандидат; профессия, специальность, направление подготовки или научная специальность, на обучение по которой (которому) претендует кандидат; образовательные организации, на получение образования в которых претендует кандидат.

2.6.4. Правовое основание обработки ПДн: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

2.6.5. Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

2.6.6. Способы обработки: автоматизированная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

2.6.7. Хранение персональных данных:

2.6.7.1. осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

2.6.7.2. осуществляется в электронном виде в информационной инфраструктуре Оператора.

2.6.8. Сроки обработки и хранения ПДн: обработка и хранение субъектов ПДн осуществляются не дольше, чем этого требуют цель обработки ПДн, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или договором с субъектом ПДн не установлен соответствующий срок хранения.

2.6.9. Порядок и условия обработки ПДн: обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующих условий:

2.6.9.1. достижение целей обработки ПДн.

2.6.9.2. предоставление субъектом ПДн или его законным представителем подтверждения того, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней;

2.6.9.3. невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн – в течение 10 дней;

2.6.9.4. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн;

2.6.9.5. ликвидация Оператора.

2.6.10. Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

2.6.11. Описание мер, предусмотренных статьями 18.1. и 19 Федерального закона «О персональных данных»:

2.6.11.1. разработаны и утверждены Политика обработки персональных данных, положение о защите персональных данных; обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, должностные инструкции, согласие на обработку ПДн;

2.6.11.2. назначены работники, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн;

2.6.11.3. изданы локальные акты по вопросам обработки ПДн, ознакомить с ними работников, обучить пользователей;

2.6.11.4. обеспечена физическая безопасность помещений и средств обработки, пропускного режима, охраны помещений и видеонаблюдения;

2.6.11.5. ограничены и разграничены доступы работников и иных лиц к ПДн и средствам обработки, организовать мониторинг действий с ПДн;

2.6.11.6. разработана модель угроз безопасности в информационной системе;

2.6.11.7. разработаны правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе;

2.6.11.8. применены средства обеспечения безопасности информации;

2.6.11.9. осуществляется учет и хранение носителей информации, исключающее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;

2.6.11.10. производится резервное копирование информации для возможности ее восстановления;

2.6.11.11. осуществляется внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты;

2.6.11.12. проведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона №152-ФЗ.

2.6.12. Средства обеспечения безопасности: Встроенные средства операционной системы, антивирусное программное обеспечение.

2.6.13. Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований прекращения обработки: носители, содержащие персональные данные субъектов ПДн, уничтожаются комиссией по уничтожению ПДн, утверждённой приказом руководителя (далее – Комиссия). Комиссия производит отбор носителей ПДн, подлежащих уничтожению, с указанием основания для уничтожения. На все носители ПДн, подлежащие уничтожению, составляется акт об уничтожении персональных данных. Комиссия проверяет наличие всех носителей ПДн, включенных в акт. Уничтожение носителей ПДн производится при наличии кворума. Уничтожение ПДн, хранящихся на жестком диске компьютера, производится с использованием штатных средств операционной системы компьютера с последующим обязательным «очищением корзины». При достижении цели обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

2.7. Цель обработки персональных данных: Осуществление деятельности в области государственной научной аттестации кадров высшей квалификации.

2.7.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: **Член экспертного совета, кандидаты в члены экспертных советов, члены диссертационных советов, соискатели ученых степеней, соискатели ученых званий.**

2.7.2. Категории персональных данных: общедоступные и иные категории ПДн до 100000 субъектов ПДн.

2.7.3. Перечень ПДн: фамилия, имя, отчество; ученая степень; ученое звание; членство в государственных академиях наук; место работы, должность; дата рождения; пол; гражданство; идентификационный номер в РИНЦ, данные, содержащиеся в документе об образовании.

2.7.4. Правовое основание обработки ПДн: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

2.7.5. Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

2.7.6. Способы обработки: автоматизированная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

2.7.7. Хранение персональных данных:

2.7.7.1. осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

2.7.7.2. осуществляется в электронном виде в информационной инфраструктуре Оператора.

2.7.8. Сроки обработки и хранения ПДн: обработка и хранение субъектов ПДн осуществляются не дольше, чем этого требуют цель обработки ПДн, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или договором с субъектом ПДн не установлен соответствующий срок хранения.

2.7.9. Порядок и условия обработки ПДн: обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующих условий:

2.7.9.1. достижение целей обработки ПДн.

2.7.9.2. предоставление субъектом ПДн или его законным представителем подтверждения того, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней;

2.7.9.3. невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн – в течение 10 дней;

2.7.9.4. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн;

2.7.9.5. ликвидация Оператора.

2.7.10. Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

2.7.11. Описание мер, предусмотренных статьями 18.1. и 19 Федерального закона «О персональных данных»:

2.7.11.1. разработаны и утверждены Политика обработки персональных данных, положение о защите персональных данных; обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, должностные инструкции, согласие на обработку ПДн;

2.7.11.2. назначены работники, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн;

2.7.11.3. изданы локальные акты по вопросам обработки ПДн, ознакомить с ними работников, обучить пользователей;

2.7.11.4. обеспечена физическая безопасность помещений и средств обработки, пропускного режима, охраны помещений и видеонаблюдения;

2.7.11.5. ограничены и разграничены доступы работников и иных лиц к ПДн и средствам обработки, организовать мониторинг действий с ПДн;

2.7.11.6. разработана модель угроз безопасности в информационной системе;

2.7.11.7. разработаны правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе;

2.7.11.8. применены средства обеспечения безопасности информации;

2.7.11.9. осуществляется учет и хранение носителей информации, исключаящее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;

2.7.11.10. производится резервное копирование информации для возможности ее восстановления;

2.7.11.11. осуществляется внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты;

2.7.11.12. проведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона №152-ФЗ.

2.7.12. Средства обеспечения безопасности: Встроенные средства операционной системы, антивирусное программное обеспечение.

2.7.13. Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований прекращения обработки: носители, содержащие персональные данные субъектов ПДн, уничтожаются комиссией по уничтожению ПДн, утверждённой приказом руководителя (далее – Комиссия). Комиссия производит отбор носителей ПДн, подлежащих уничтожению, с указанием основания для уничтожения. На все носители ПДн, подлежащие уничтожению, составляется акт об уничтожении персональных данных. Комиссия проверяет наличие всех носителей ПДн, включенных в акт. Уничтожение носителей ПДн производится при наличии кворума. Уничтожение ПДн, хранящихся на жестком диске компьютера, производится с использованием штатных средств операционной системы компьютера с последующим обязательным «очищением корзины». При достижении цели обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

2.8. Цель обработки персональных данных: Предоставление доступа пользователю к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на официальном сайте, в целях направления сообщения/обращения в форме обратной связи, в том числе в целях освещения посредством официального сайта, социальных сетей, мессенджерах информации о деятельности организации, событий, мероприятий, олимпиад.

2.8.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Работники, соискатели, студенты, лица, обратившиеся с помощью форм обратной связи.

2.8.2. Категории персональных данных: общедоступные и иные категории ПДн до 100000 субъектов ПДн.

2.8.3. Перечень ПДн: Фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес электронной почты, номер телефона.

2.8.4. Правовое основание обработки ПДн: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

2.8.5. Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

2.8.6. Способы обработки: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

2.8.7. Хранение персональных данных:

2.8.7.1. осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

2.8.7.2. осуществляется в электронном виде в информационной инфраструктуре Оператора.

2.8.8. Сроки обработки и хранения ПДн: обработка и хранение субъектов ПДн осуществляются не дольше, чем этого требуют цель обработки ПДн, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или договором с субъектом ПДн не установлен соответствующий срок хранения.

2.8.9. Порядок и условия обработки ПДн: обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующих условий:

2.8.9.1. достижение целей обработки ПДн.

2.8.9.2. предоставление субъектом ПДн или его законным представителем подтверждения того, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней;

2.8.9.3. невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн – в течение 10 дней;

2.8.9.4. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн;

2.8.9.5. ликвидация Оператора.

2.8.10. Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

2.8.11. Описание мер, предусмотренных статьями 18.1. и 19 Федерального закона «О персональных данных»:

2.8.11.1. разработаны и утверждены Политика обработки персональных данных, положение о защите персональных данных; обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, должностные инструкции, согласие на обработку ПДн;

2.8.11.2. назначены работники, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн;

2.8.11.3. изданы локальные акты по вопросам обработки ПДн, ознакомить с ними работников, обучить пользователей;

2.8.11.4. обеспечена физическая безопасность помещений и средств обработки, пропускного режима, охраны помещений и видеонаблюдения;

2.8.11.5. ограничены и разграничены доступы работников и иных лиц к ПДн и средствам обработки, организовать мониторинг действий с ПДн;

2.8.11.6. разработана модель угроз безопасности в информационной системе;

2.8.11.7. разработаны правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе;

2.8.11.8. применены средства обеспечения безопасности информации;

2.8.11.9. осуществляется учет и хранение носителей информации, исключающее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;

2.8.11.10. производится резервное копирование информации для возможности ее восстановления;

2.8.11.11. осуществляется внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты;

2.8.11.12. проведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона №152-ФЗ.

2.8.12. Средства обеспечения безопасности: Встроенные средства операционной системы, антивирусное программное обеспечение.

2.8.13. Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований прекращения обработки: носители, содержащие персональные данные субъектов ПДн, уничтожаются комиссией по уничтожению ПДн, утверждённой приказом руководителя (далее – Комиссия). Комиссия производит отбор носителей ПДн, подлежащих уничтожению, с указанием основания для уничтожения. На все носители ПДн, подлежащие уничтожению, составляется акт об уничтожении персональных данных. Комиссия проверяет наличие всех носителей ПДн, включенных в акт. Уничтожение носителей ПДн производится при наличии кворума. Уничтожение ПДн, хранящихся на жестком диске компьютера, производится с использованием штатных средств операционной системы компьютера с последующим обязательным «очищением корзины». При достижении цели обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

3. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

В случае подтверждения факта неточности ПДн или неправомерности их обработки в соответствии со ст. 21 Федерального закона №152-ФЗ персональные данные подлежат актуализации Оператором, а их обработка должна быть прекращена.

При достижении целей обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

На основании ст. 20 Федерального закона №152-ФЗ Оператор обязан сообщить субъекту ПДн или его представителю информацию об осуществляемой им обработке ПДн такого субъекта по запросу последнего.

4. Обратная связь

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, – помощник проректора по общим вопросам Харитонов А.П.

Почтовый адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 35.

Фактический адрес:

- 1) 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 35;
- 2) 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 30;
- 3) 680038, Хабаровский край, г. Хабаровск, Амурский б-р, д. 27;
- 4) 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 60.

Телефон/факс: 8 (4212) 75-48-04.

Адрес электронной почты: oz@mail.fesmu.ru