

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УВР и МП
_____ К.В.Жмеренецкий
20.07.2026 г.

ПРОВЕДЕНИЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ В ОБЛАСТИ ПРОФИЛАКТИКИ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ ЗАБОЛЕВАНИЙ Правовое обеспечение профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Общественное здоровье и здравоохранение**

Учебный план **31.02.06 СТОМАТОЛОГИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ**

Квалификация **гигиенист стоматологический**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 32
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 0

Виды контроля в семестрах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	12			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	16	8	16
Практические	24	16	24	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Итого	32	32	32	32

Программу составил(и):

старший преподаватель, Литвинцева Светлана Анатольевна

Рецензент(ы):

д.м.н., профессор, Ратманов Павел Эдуардович ;к.фарм.н., доцент, Мешалкина Светлана Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 СТОМАТОЛОГИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ (приказ Минобрнауки России от 06.07.2022 г. № 530)

составлена на основании учебного плана:

31.02.06 СТОМАТОЛОГИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ

утвержденного учёным советом вуза от 28.04.2026 протокол № 12

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Общественное здоровье и здравоохранение

Протокол от 05.06. 2026 г. № 6

Зав. кафедрой Киселев С.Н.

Рабочая программа одобрена на заседании методического совета

Медико-фармацевтического колледжа

Протокол от 09.06. 2026 г. № 4

Председатель методического совета колледжа

С.Ю.Мешалкина

1. ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов необходимого уровня теоретических знаний об основных положениях правовой науки для осуществления профессиональной деятельности на основе правосознания и правовой культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	МДК.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Знать основы трудового законодательства в здравоохранении, требования к юридическому оформлению и ведению документации.
2.1.2	Уметь применять полученные знания, самостоятельно анализировать правовую ситуацию, делать соответствующие основанные на знании законодательства выводы.
2.1.3	Владеть навыками грамотного и логичного изложения ситуации.
2.1.4	Безопасность жизнедеятельности
2.1.5	Основы финансовой грамотности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Знать основные правовые отрасли и правовую систему Российской Федерации.
2.2.2	Уметь грамотно и самостоятельно анализировать и оценивать правовую ситуацию в России и за ее пределами и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа.
2.2.3	Владеть навыками изложения
2.2.4	Проведение государственных экзаменов

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	
Знать:	
Уровень 1	морально-этические нормы, правила и принципы профессионального поведения, права пациента и медицинского работника, этические основы современного медицинского законодательства; обязанности, права, место медицинского работника в обществе; основные этические документы международных организаций, отечественных и международных профессиональных медицинских ассоциаций.
Уметь:	
Уровень 1	самостоятельно принимать правомерные решения в конкретной ситуации, возникшей при осуществлении многосложной профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссий и круглых столов, принципам медицинской деонтологии и этики;
ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
Знать:	
Уровень 1	основные нормативно-правовые акты регулирующие гражданско-правовые отношения в медицинской деятельности
Уметь:	
Уровень 1	применить на практике полученные знания в области гражданского оборота, предпринимательской деятельности и финансовой грамотности для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	навыками составления договоров, составления финансовых претензий, расчета неустойки за неисполнение или просрочку исполнения договорных обязательств
ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	
Знать:	
Уровень 1	нормативно-правовые акты регулирующие основные принципы природопользования
Уметь:	
Уровень 1	применить на практике принципы бережливого производства содействующего сохранению окружающей

	среды и ресурсосбережению
Владеть:	
Уровень 1	навыками поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
Знать:	
Уровень 1	основы медицинской терминологии, используемой при изготовлении зубных протезов и аппаратов на государственном и иностранном языках
Уметь:	
Уровень 1	пользоваться справочной документацией на иностранном и государственном языках.
Владеть:	
ПК 3.1.: Консультировать педагогических работников образовательных организаций и законных представителей обучающихся по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний.	
Знать:	
Уровень 1	Тактику и методы проведения профилактики стоматологических заболеваний
Уметь:	
Уровень 1	Обоснованно излагать вопросы профилактической направленности
Владеть:	
Уровень 1	методами обобщения результатов профилактических мероприятий
ПК 3.2.: Проводить мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде здорового образа жизни.	
Знать:	
Уровень 1	Цели, задачи стоматологического просвещения. Роль стоматологического просвещения в профилактике стоматологических заболеваний.
Уметь:	
Уровень 1	Использовать знания о заболеваниях полости рта при составлении планов проведения «уроков здоровья», текст бесед, памяток, лекций по профилактике стоматологических заболеваний с учетом специфики обучаемого контингента.
Владеть:	
Уровень 1	Постановкой цели и выбора путей решения своевременного снижения или устранения действия причин, вызывающих основные стоматологические заболевания
ПК 3.3.: Мотивировать население к здоровому образу жизни и оценивать эффективность мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний.	
Знать:	
Уровень 1	тактику проведения проведение стоматологического просвещения среди детей и их родителей.
Уметь:	
Уровень 1	логически аргументированно строить беседы направленные на мотивацию населения к здоровому образу жизни
Владеть:	
ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
Знать:	
Уровень 1	основные информационно-поисковые системы способствующие выполнению профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	ориентироваться в действующем законодательстве в области медицины и осуществлять поиск необходимой информации с применение современных информационных технологий
Владеть:	
Уровень 1	навыками поиска, анализа и интерпретации полученной информации для качественного выполнения профессиональных задач
ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	
Знать:	
Уровень 1	Структуру и принципы работы терапевтического, хирургического, ортопедического, ортодонтических отделений, кабинетов пародонтологии, профилактики в лечебно-профилактических учреждений различной формы собственности.

Уметь:	
Уровень 1	Организовать работу профилактического кабинета в учреждениях здравоохранения и организованных коллективах.
Владеть:	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Морально-этические нормы, правила и принципы профессионального поведения медицинских работников, права пациента и медицинского работника, этические основы современного медицинского законодательства; обязанности, права, место медицинского работника в обществе; основные этические документы международных организаций, отечественных и международных профессиональных медицинских ассоциаций.
3.2	Уметь:
3.2.1	Самостоятельно принимать правомерные решения в конкретной ситуации, возникшей при осуществлении многосложной профессиональной деятельности медицинского работника
3.3	Владеть:
3.3.1	Работы с нормативными документами, регламентирующими медицинскую деятельность; понимать иерархию нормативных актов, начиная с основного закона — Конституции РФ; анализом различных вариантов правоотношений, возникающих в профессиональной медицинской деятельности и принятия в отношении их оптимальных правовых решений; навыками юридической оценки случаев ненадлежащего оказания медицинской помощи (услуги), иных правонарушений медицинского персонала; навыками проведения анализа конкретных ситуаций, возникающих в профессиональной медицинской деятельности, последствий нарушений прав граждан в области охраны здоровья;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы теории государства и права						
1.1	Основы теории государства и права /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0	
1.2	Основы теории государства и права /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Основы конституционного строя РФ						
2.1	Основы конституционного строя РФ /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
2.2	Основы конституционного строя РФ /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Медицинское право, как комплексная межотраслевая дисциплина						
3.1	Законодательство в сфере охраны здоровья /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л2.2 Л2.4Л1.1 Л1.1 Э1 Э2	0	

3.2	Основы законодательства в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации /Лек/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Трудовые правоотношения в здравоохранении						
4.1	Трудовые правоотношения в здравоохранении /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
4.2	Трудовые правоотношения в здравоохранении /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Гражданско-правовые отношения в здравоохранении						
5.1	Гражданско-правовые отношения в здравоохранении /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
5.2	Гражданско-правовые отношения в здравоохранении /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
	Раздел 6. Юридическая ответственность						
6.1	Юридическая ответственность /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
6.2	Дисциплинарная и материальная ответственность /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
6.3	Административная и уголовная ответственность /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
6.4	Гражданско-правовая ответственность /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
6.5	Основы формирования противодействию экстремизму, терроризму и коррупционному поведению /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные (экзаменационные) вопросы и задания

1. Что такое государство, какие признаки государства выделяют?
2. Социальное назначение государства
3. Что понимается под формой государства, какие основные составные элементы формы государства выделяют?
4. Что такое форма правления, перечислите виды форм правления государства?
5. Что понимают под формой государственного устройства, какие формы выделяют?
6. Что понимают под формой (государственного) политического режима, какие виды режима существуют?
7. Какие отличительные черты и признаки демократического и антидемократических политических режимов?
8. Что такое норма права, каковы отличительные признаки нормы права?
9. Какие виды норм права выделяют?
10. Какова структура нормы права, охарактеризуйте элементы структуры.
11. Чем отличается источник права и форма права, какие виды источников права выделяют?
12. Какие пределы действия нормативных правовых актов существуют?
13. Что такое система права, какие правовые системы современности существуют и их главные особенности?
14. Какие отношения называются правовыми, какие виды правоотношений выделяют?
15. Что включает в себя содержание правоотношения, охарактеризуйте элементы состава.
16. Что такое правоспособность, с какого момента она наступает, виды правоспособности
17. Понятие дееспособности и ее виды.
18. Понятие правонарушения, виды. Состав правонарушения, характеристика элементов состава.
19. Юридическая ответственность, ее признаки. Принципы юридической ответственности.
20. Конституционное право как отрасль права, какие принципы конституционного права выделяют?
21. Какова структура Конституции РФ, каковы основы конституционного строя.
22. Перечислите основные права и свободы человека и гражданина
23. На каких принципах основывается федеративное устройство РФ
24. Что изучает отрасль гражданского права, основные принципы гражданского права
25. Понятие юридического лица, признаки. Классификация юридических лиц
26. Объекты гражданских прав. Вещи как объекты гражданских прав.
27. Понятие сделки, виды. Условия недействительности сделок.
28. Понятие обязательства. Охарактеризуйте обязательство как разновидность гражданских правоотношений.
29. Стороны в обязательствах, права и обязанности возникающие у сторон в обязательствах
30. Способы обеспечения исполнения обязательств
31. Гражданско-правовой договор, виды договоров в гражданском праве. Порядок и стадии заключения договора
32. Содержание трудового правоотношения и основания его возникновения
33. Субъекты трудового права их права и обязанности
34. Раскройте понятие, содержание коллективного договора и его значение
35. Каков общий порядок заключения трудового договора
36. Основания расторжения трудового договора по инициативе работника
37. Основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя
38. Испытания при приеме на работу
39. Дайте понятие рабочего времени, укажите нормальную продолжительность рабочего времени и сокращенную для медицинских работников
40. Виды времени отдыха работника и их характеристика
41. Дисциплиной труда, правовые методы ее обеспечения.
42. Основанием наступления дисциплинарной ответственности, виды дисциплинарной ответственности
43. Что понимается под охраной труда, требования охраны труда
44. Обязанности работодателя по обеспечению здоровых и безопасных условий труда работников
45. Индивидуальные трудовые споры, между кем они возникают, каков предмет (содержание) этих споров
46. Административное правонарушение, понятие и признаки
47. Виды административных наказаний предусмотрены в административном праве
48. Понятие преступления и признаки характеризующие преступление
49. Понятие состава преступления в уголовном праве, основные элементы состава
50. Уголовная ответственность, обстоятельства исключающие уголовную ответственность
51. Виды наказаний предусмотренных уголовным законодательством РФ
52. Понятие охраны здоровья, основные принципы охраны здоровья
53. Недопустимость отказа в оказании медицинской помощи
54. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья
55. Врачебная тайна, информация составляющая врачебную тайну
56. Основания разглашения врачебной тайны без согласия гражданина
57. Информированное добровольное согласие, условия и порядок подписания
58. Отказ от оказания медицинской помощи.
59. Основания и порядок оказания медицинской помощи без согласия пациентов.
60. Особенности оказания медицинской помощи несовершеннолетним.
61. Права и обязанности медицинских работников

5.2. Темы письменных работ (рефераты, контрольные)

1. Всемирная организация здравоохранения: история создания, структура, деятельность.
2. История терроризма в России
3. История формирования Совета Федерации Российской Федерации.
4. Реализация конституционных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
5. Социальный статус Российской Федерации.
6. Особенности федеративного устройства в России
7. Законотворческая деятельность Законодательной думы Хабаровского края
8. Историческая трансформация норм права.
9. Древние источники права.
10. Формы государства: исторический опыт и современные проблемы
11. Право собственности и его защита.
12. Брачный договор в Российской Федерации.
13. История российского трудового законодательства.
14. Административные правонарушения медицинских работников.
15. Должностные преступления медицинских работников.
16. Проблемы эвтаназии в уголовном праве.
17. Преступления против здоровья пациентов.
18. Международное сотрудничество в области обеспечения прав человека.
19. Международное сотрудничество в сфере охраны здоровья.

5.3. Фонд оценочных средств

1. Тестовые задания - 195
2. Ситуационные задачи - 62
3. Учебные задачи - 60

5.4. Примеры оценочных средств (5 тестов, 2 задачи)

1. В соответствии с законодательством принципом охраны здоровья является:
 1. доступность медицинской помощи
 2. качество медицинской помощи
 3. недопустимость отказа в медицинской помощи
 4. соблюдение врачебной тайны
 5. все выше перечисленное
2. Совершение лицом нового умышленного преступления, подобное тому, за которое оно ранее осуждалось, считается:
 1. неоднократно
 2. особо опасным преступлением
 3. рецидивом
 4. повторностью
 5. многократностью
3. Могут устанавливаться и применяться только в качестве основных административных наказаний.
 1. административный штраф
 2. административный арест
 3. административное выдворение за пределы РФ иностранного гражданина или лица без гражданства
 4. конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
4. Нормы по охране труда, это...
 1. правовые нормы
 2. технические (технологические) нормы
 3. правовые нормы, также нормы технические (технологические), оформленные правовыми актами
 4. договорные нормы
5. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью:
 1. 25 дней
 2. 36 дней
 3. 54 дня
 4. 28 дней

Кейс-задача 1

В ходе последней недели свои нормативные правовые акты приняли: Губернатор Хабаровского края, Законодательная Дума Хабаровского края, мэр Хабаровска, Хабаровская городская Дума.

При этом, в Хабаровском крае существуют следующие информационные источники: Хабаровские вести, Депутатская газета, Тихоокеанская звезда, Российская газета, Молодой дальневосточник, Хабаровские вести, Право ДВ, Приамурские ведомости.

Задание:

Выберете из представленных источников - печатные источники официального опубликования указанных нормативных правовых актов.

Кейс-задача 2

В статье 3 Конституции РФ установлено: захват власти или присвоение властных полномочий преследуются по федеральному закону.

Задание:

1. С помощью полученных знаний укажите какой вид ответственности наступает за захват и присвоение власти.
2. С помощью нормативного правового акта найдите и укажите какая максимальная санкция установлена в России за насильственный захват власти и вооруженный мятеж.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Козлова Т.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебно-методическое пособие для средних медицинских работников: 0	ГЭОТАР-Медиа, 2008	20
Л2.2	Балашов А.И, Рудаков Г.П	Правоведение. Учебник: 4-е изд., перераб. и доп.	Питер, 2009	200
Л2.3	Сергеев Ю.Д. (ред.), Павлова Ю.В. (ред.), Пospelова С.И. (ред.), Каменская Н.А. (ред.)	Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник: 0	ГЭОТАР-Медиа, 2018	40
Л2.4	Козлова Т.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебное пособие	, 2011	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://www.iprbookshop.ru/
Э2	https://www.medlib.ru/library/library/books

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система Windows (537 лицензий), лицензии 40745181, 41710912, 42042490, 42095524, 42579648, 42579652, 42865595, 43187054, 43618927, 44260390, 44260392, 44291939, 44643777, 44834966, 44937940, 45026378, 45621576, 45869271, 46157047, 46289102, 46822960, 47357958, 47558099, 48609670, 48907948, 49340641, 49472543, 60222812, 60791826, 60948081, 61046678, 61887281, 62002931, 62354902, 62728014, 62818148
6.3.1.2	Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный (537 лицензий), 1D24-141222-075052
6.3.1.3	Программное обеспечение Microsoft Office (537 лицензий), лицензии 40745181, 41710912, 42042490, 42095524, 42579648, 42579652, 42865595, 43187054, 43618927, 44260390, 44260392, 44291939, 44643777, 44834966, 44937940, 45026378, 45621576, 45869271, 46157047, 46289102, 46822960, 47357958, 47558099, 48609670, 48907948, 49340641, 49472543, 60222812, 60791826, 60948081, 61046678, 61887281, 62002931, 62354902, 62728014, 62818148

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Федеральная электронная медицинская библиотека Министерства здравоохранения Российской Федерации
6.3.2.2	Электронная библиотека ДВГМУ
6.3.2.3	Консультант Плюс

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение и ПО	Вид работ
УК-1-517	Практические занятия, лекции	Столы (16), стулья (32), таблицы, мультимедийный проектор (1), экран (1)	Аудиторная
УК-1-519	Практические занятия, лекции	Парты (16), столы(23)стулья (46), таблицы, ноутбук (1), мультимедийный проектор (1), телевизор (1)	Аудиторная