

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ К.В. Жмеренецкий
20.06.2025

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГИИ

I. Общие положения

- 1.1. Кафедра дерматовенерологии является структурным подразделением ДВГМУ, осуществляющим учебную, научную, методическую и воспитательную работу, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.
- 1.2. Организация, переименование, разделение, слияние или ликвидация кафедры осуществляется приказом ректора ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России (далее ДВГМУ) на основании решения Ученого совета ДВГМУ при наличии соответствующей материально-технической базы, современного оборудования и высококвалифицированных научно-педагогических кадров.
- 1.3. ДВГМУ обеспечивает необходимые условия для деятельности кафедры дерматовенерологии, выделяет и закрепляет штаты, аудитории и лабораторный фонд, а также места для проживания слушателей в общежитии.
- 1.4. Кафедра непосредственно подчиняется ректору Университета и декану факультета, в состав которого она входит.
- 1.5. Лицензирование и аккредитация кафедры дерматовенерологии осуществляется в составе ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России.
- 1.6. Структура кафедры и ее штаты утверждаются ректором университета.

II. Основные задачи кафедры.

- 2.1. Организация и осуществление на высоком уровне учебной, учебно-методической и научной работы по специальностям, соответствующим профилю кафедры, воспитательной работы среди обучающихся.
- 2.2. Подготовка научных и педагогических кадров, повышение их квалификации.

- 2.3. Подготовка врачей дерматовенерологов, обладающих глубокими теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками, высокой профессиональной квалификацией.
- 2.4. Осуществление консультативной помощи в регионах ДВФО по вопросам организации и проведения лечебной и научно-исследовательской деятельности.

III. Функции кафедры

- 3.1. Кафедру дерматовенерологии возглавляет заведующий кафедрой.
- 3.2. Кафедра непосредственно подчиняется декану стоматологического факультета, в состав которого она входит.
- 3.3. Заведующий кафедрой выбирается в установленном законом порядке и участвует в работе всех подразделений ДВГМУ, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры; утверждает план работы кафедры; индивидуальные планы преподавателей и другие документы на уровне кафедры; осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения; представляет руководство ДВГМУ в установленном порядке положения по приему на работу, увольнению, материальному поощрению, а также о мерах взыскания; требует от сотрудников подразделений и служб ДВГМУ принятия мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебно-воспитательного и научно-исследовательского процесса. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой утверждается деканом факультета.
- 3.4. Преподавательский состав кафедры путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм и средств обучения создает студентам, ординаторам и слушателям необходимые условия для освоения профессионально-образовательных программ.
- 3.5. Кафедра проводит все виды учебных занятий, определенных типовыми учебными планами и программами соответствующих дисциплин: лекции, практические занятия, различные виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы под организационно-методическим руководством преподавателя, семинары, дежурства в клинике и др. Для всех видов аудиторных занятий академический час установлен в пределах 45 мин. С этой целью она:
 - 3.5.1. Разрабатывает на основе утвержденных учебных планов, квалификационных характеристик и программ дисциплин по специальностям «Лечебное дело», «Педиатрия», «Стоматология» и учебных планов по специальностям послевузовского и дополнительного образования рабочие программы, учебно-методические комплексы дисциплин и методические материалы, отражающие последние достижения науки, с учетом отраслевых и региональных условий, разработок фундаментальных наук в

теоретической и профессиональной подготовке специалистов.

- 3.5.2. Обеспечивает непрерывное совершенствование качество преподавания, повышение уровня лекций, консультаций, практических и семинарских занятий;
- 3.5.3. Внедряет и методически обеспечивает внеаудиторные и аудиторные формы самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя как наиболее эффективную форму закрепления знаний, выработки умений и навыков, развития творческих способностей;
- 3.5.4. Совершенствует формы и методы проводимых кафедрой этапных и итоговых аттестаций и анализирует их итоги;
- 3.5.5. Организует и руководит научно-исследовательской и учебно-исследовательской работой студентов и ординаторов, разрабатывает современные формы и методы контроля за их подготовкой, включая методы компьютерного контроля;
- 3.4.6. Организуют учебную практику в поликлинических и стационарных отделениях;
- 3.4.7. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин, подготовку учебных пособий, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий;
- 3.4.8. Осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров, проводит повышение квалификации на циклах ИНПОА, а также лекториях и семинарах с целью использования полученных знаний в совершенствовании учебной и учебно-методической работы на кафедре;
- 3.4.9. Устанавливает творческие связи с родственными кафедрами данного и других образовательных организаций, профессиональных сообществ, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;
- 3.4.10. Принимает активное участие в воспитательной работе обучающихся, которая реализуется в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности;
- 3.4.11. Обеспечивает направленность учебного процесса на формирование у обучающихся научного мировоззрения;
- 3.4.12. Проводит работу по расширению и укреплению связей с органами здравоохранения. С этой целью развивают сотрудничество с базовыми лечебными учреждениями по подготовке специалистов по дерматовенерологии, направленное на овладение обучающимися профессиональных навыков, приобретение опыта общественной и организаторской деятельности;
- 3.4.13. Организует выступление экспертов, руководителей учреждений и организаций органов здравоохранения, ведущих специалистов научно-исследовательских институтов перед обучающимися и

- преподавательским составом кафедры;
- 3.4.14. Осуществляет контроль за стажировкой молодых специалистов, оказывает методическую помощь руководителям стажировки, поддерживает связь с выпускниками вуза;
- 3.4.15. Принимает участие в мероприятиях по повышению уровня квалификации врачей базовых лечебных учреждений путем привлечения их к научно-исследовательской работе, организации конференций.
- 3.4.16. Принимает участие в мероприятиях по повышению квалификации врачей для подготовки высококвалифицированных специалистов с глубокими теоретическими и необходимыми практическими знаниями, и навыками;
- 3.4.17. Организует проведение семинаров по повышению квалификации и переподготовки кадров по новым перспективным направлениям науки по профилю кафедры;
- 3.4.18. Ведет пропаганду научных и медико-биологических знаний путем участия профессорско-преподавательского состава сотрудников кафедры в работе заседаний профессионального сообщества, семинаров, конференций, симпозиумов.
- 3.4.19. Кафедра участвует в научно-исследовательской работе ДВГМУ: проводит научные исследования по важнейшим прикладным проблемам, разрабатывает планы и осуществляет контроль за выполнением научно-исследовательской работы сотрудниками кафедры и ее соискателями, подготовку диссертаций, рассматривает диссертации, представляемые к защите членами кафедры или по поручению руководства (деканата факультета), другими соискателями; обсуждает законченные научно-исследовательские работы и дает рекомендации к их опубликованию, принимает участие во внедрении результатов исследований в практику здравоохранения;
- 3.4.20. Кафедра участвует в экономической работе ДВГМУ: по выполнению научных работ по социальным заказам практического здравоохранения, по внедрению медицинских технологий, научных разработок, по оказанию дополнительных медицинских услуг населению сверх установленных норм и стандартов медицинской помощи, по проведению консультативных работ, подготовку и усовершенствование специалистов на контрактной основе.
- 3.5. Работа кафедры осуществляется в соответствии с многолетними и годовыми планами, охватывающими учебную, учебно-методическую, научно-методическую, научно-исследовательскую и другие виды работ.
- 3.6. Кафедра имеет свою отчетность, отражающую содержание, организацию и проведение учебного, методического, воспитательного и научного процессов.
- 3.7. В состав кафедры входят: заведующий кафедрой, профессора, доценты, ассистенты и учебно-вспомогательный персонал (лаборант).

- 3.8. Должности заведующего кафедрой, профессоров, доцентов, ассистентов замещаются по конкурсу или на контрактной основе.
- 3.9. Материалы, поступающие на конкурс, предварительно рассматриваются на заседании кафедры. Заседание кафедры по обсуждению кандидатуры на должность заведующего кафедрой проводит декан. По каждой кандидатуре на заседании Ученого совета перед проведением тайного голосования оглашается заключение с соответствующей рекомендацией. Лица, принимающие участие в конкурсе на замещение вакантной должности, отчитываются на заседании кафедры о научно-исследовательской, учебно-методической, воспитательной и другой работе за период, предшествующий конкурсу.
- 3.10. Кафедра по каждому кандидату на штатную должность выносит (открытым или тайным голосованием - простым большинством) заключение о соответствии занимаемой должности и принимает решение для дальнейшего направления его в Ученый Совет университета (факультета).
- 3.11. Периодической плановой и, проводимой по указанию ректора аттестации подлежат заведующие кафедрами, профессора, доценты, ассистенты. При аттестации оцениваются результаты научной, учебно-методической, воспитательной и другой работы.

IV. Права преподавательского состава кафедры

- 4.1. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной, научно-педагогической, лечебной и воспитательной работы в ДВГМУ;
- 4.2. Участвовать в работе научно-методических органов, центральной и цикловых методических комиссий;
- 4.3. Участвовать в установленном порядке в международных и национальных конференциях, съездах, совещаниях;
- 4.4. Участвовать в обсуждении важнейших вопросов учебной, научной, творческой и производственной деятельности на Ученых советах университета, факультета;
- 4.5. Пользоваться лабораториями, кабинетами, аудиториями, читальными залами, библиотекой, а также услугами Центральной научно-исследовательской лаборатории (ЦНИЛ), учебной части, учебно-методического отдела, патентной службы, компьютерного отдела, других учебных, научных и хозяйственных, служб ДВГМУ;
- 4.6. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям преподавателя и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

V. Обязанности преподавательского состава кафедры

- 5.1. Обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, воспитывать у обучающихся научное мировоззрение, необходимые

моральные и нравственные качества, развивать в них самостоятельность, инициативу, творческие способности, любовь и преданность к избранной профессии врача.

- 5.2. Вести научные исследования, обеспечивать научный уровень содержания образования, активно вовлекать в них врачей.
- 5.3. Уважать личное достоинство специалистов, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии.
- 5.4. Постоянно повышать свой профессиональный, мировоззренческий и общекультурный уровень, регулярно, не менее одного раза в пять лет проходить различные формы повышения квалификации.
- 5.5. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

VI. Взаимоотношения

- 6.1. Кафедра принимает к исполнению все приказы ректора по университету и факультету, касающиеся её деятельности.
- 6.2. Кафедра принимает к исполнению все решения учёного совета факультета и Учёного совета университета.
- 6.3. Кафедра принимает к сведению и руководству решения методической комиссии факультета и центральной методической комиссии университета.
- 6.4. Кафедра взаимодействует с учебными, административными и иными подразделениями университета и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой университета, процедурами управления, определёнными в документах университета, организационно-распорядительными и нормативными документами университета, Уставом университета.

СОГЛАСОВАНО:

Декан стоматологического факультета:

20.06.2025

_____ Юркевич А.В.

Заведующий кафедрой

20.06.2025

_____ Сапунцова С.Г.

Ведущий юристконсульт

20.06.2025

_____ Ошовская И.В.